**VADEMECUM ENTE PER LA COMPILAZIONE DELLA CONVENZIONE**

* Inviare la convenzione **solo in formato word** completo di date, nomi dei firmatari ed ogni altra parte del testo
* Il testo deve essere il più possibile pulito: no sottolineature - no grassetti – no caratteri speciali
* Il testo dev’essere depurato da eventuali dati personali: no indirizzi privati - no cell. privati - no date di nascita - no firme autografe